**浙江师范大学硕士学位论文归档审查表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究生姓名 |  | 学科  专业 | |  | |
| 学 号 |  | | 所在  学院 | |  |
| 论文题目 |  | | | | |
| 类型级别（打“√） | 1、全日制学术型硕士；2、全日制教育硕士；3、农村教育硕士；4、汉语国际教育硕士、5、在职教育硕士；6、在职公共管理硕士；7、同等学力硕士；8、中职硕士 | | | | |
| 导师审查意见：（请在相应的方框内划“√” ）  1、论文写作规范，无错误；  2、学位论文已通过答辩，并根据评审意见和答辩委员会意见，有需要修改的地方，已经进行了最后的修改；  3、上交的论文为最后的终稿，可以归档并接受上级部门抽审。    导师签名：  年 月 日 | | | | | |
| 学院审查意见：  1、归档的纸质学位论文已交齐；  2、学位论文的电子文档已交到学院，符合《浙江师范大学硕士学位论文电子版提交要求》的规定。    学院（盖章）  年 月 日 | | | | | |

注：学位申请人填写此表一式一份，连同归档的学位论文一并送指导教师审阅。经指导教师审阅签字后，交所在学院研究生秘书归档。并同时将电子文档交到所在学院。